



Акционерное общество
«Казахский экономический университет имени Т. Рыскулова»

«УТВЕРЖДАЮ»

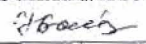


Ректор

АО «КазЭУ им. Т. Рыскулова»,
Д. Э. Н., профессор
Абишев А.А.
«25» 11 2010г.


КӨШІРМЕСІ ДҰРЫС
КОПИЯ ВЕРНА



ПОЛОЖЕНИЕ
о Студенческом научном обществе

Копия	Код	Издание	Разработал	Согласовано	Согласовано	Согласовано
1	Про КазЭУ 63/2	второе	Начальник управления организации НИР Танкиева А.К.  Начальник отдела по работе с персоналом Байжигитова Н.К. 	Юрисконсульт Темирова Д.А. 	Проректор по научной работе Мухамбетов Т.И. 	Проректор по учебно- методической работе – Представитель руководства по качеству Асанов Н.А. 

г. Алматы,
2010 год

	«Тұрар Рысқұлов атындағы ҚазЭУ» «КазЭУ им. Т. Рысқұлова»	Дата:	Издание: второе
	Положение о СНО	ПРО КазЭУ 63/2	Стр. 2 из 6

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческое научное общество (далее СНО) АО «КазЭУ им.Т.Рысқұлова» - это добровольное самоуправляемое некоммерческое формирование, объединяющее студентов КазЭУ им.Т.Рысқұлова, занимающихся научно-исследовательской работой, на основе общности их интересов в учебе и науке.


1.2. Научно-исследовательская работа студентов является частью общего образовательного процесса и включается в содержание всех изучаемых дисциплин и видов учебных занятий.

1.3. Деятельность СНО подчинена непосредственно Проректору по научной работе.

1.4. В своей деятельности СНО руководствуется:

- Конституцией Республики Казахстан.
- Законом Республики Казахстан «Об образовании».
- Законом Республики Казахстан «О науке».
- Трудовым Кодексом Республики Казахстан.
- Законодательными и иными нормативными актами и международно-правовыми соглашениями Республики Казахстан в области образования и науки.
- Положениями государственных стандартов Республики Казахстан, разработанными в соответствии с международными стандартами ИСО серии 9000.
- Положениями Международных стандартов менеджмента качества Международной организации стандартизации (далее - «ИСО» 9001:2000; ИСО 9001:2008).
- Уставом Университета.
- Политикой и Целями Университета в области качества.
- Кадровой политикой Университета.
- Правилами внутреннего распорядка.
- Приказами, распоряжениями ректора.
- Распоряжениями, указаниями проректора по учебной работе, курирующего проректора
- Решениями. Ученого Совета Университета, решениями Совета директоров и Правления.
- Внутренними нормативными документами по системе менеджмента качества.

1.5. Структура и состав СНО определяется управлением организации научно-исследовательских работ на основе рекомендаций деканатов.

	«Тұрар Рысқұлов атындағы ҚазҰУ» «ҚазҰУ им. Т. Рысқұлова»	Дата:	Издание: второе
	Положение о СНО	ПРО ҚазҰУ 63/2	Стр. 3 из 6

1.6. Членом СНО может быть любой студент университета, имеющий хорошую и отличную успеваемость в учебном процессе, желающий заниматься наукой, заинтересованный в собственном развитии и совершенствовании своих творческих способностей.

1.7. Материально-техническое, информационное, социально-бытовое обеспечение и финансирование научных мероприятий СНО в составе отдела по управлению и координации научных исследований осуществляют соответствующие подразделения университета.

2. ЗАДАЧИ

2.1. Цель СНО – активизация и привлечение студентов университета к научно-исследовательской работе.

Основными целями научно-исследовательской работы студентов являются:

- формирование навыков творческого профессионального мышления путём овладения научными методами познания и исследования;
- обеспечение единства образовательного (учебного и воспитательного), научного и практического процессов;
- создание и развитие условий (правовых, экономических, организационных, ресурсных и т.д.), обеспечивающих возможность для каждого студента реализовывать свое право на творческое развитие личности, участие в научных исследованиях и научно-техническом творчестве - полноценное, равное и доступное для каждого в соответствии с его потребностями, целевыми установками и способностями.

2.2. Определение и предоставление студенту право выбора форм участия в научно-исследовательской работе;


2.3. Овладение (в рамках единого образовательного и научного процессов) системой понятий, суждений и умозаключений в области профессии (специальности), базирующихся на знаниях, умениях, навыках и опыте деятельности.

2.4. Овладение методами анализа, сравнения, классификации, систематизации и обобщения.

2.5. Развитие умения нестандартно мыслить (находить множество разных вариантов решения при одних и тех же условиях; находить непротиворечивые решения противоречивых ситуаций) и применять знания на практике.

2.6. Выработка умения реализации технологии научного исследования, умения осуществлять эксперимент, оформлять и оценивать результаты научных исследований.

2.7. Выработка навыков библиографической работы, самостоятельной работы с книгой, интернет и другими источниками информации.

	«Тұрар Рысқұлов атындағы ҚазҰУ» «ҚазҰУ им. Т. Рысқұлова»	Дата:	Издание: второе
	Положение о СНО	ПРО ҚазҰУ 63/2	Стр. 4 из 6

2.8. Воспитание чувства ответственности за научную полноценность исследования, его достоверность, содержательность и практическую полезность.

2.9. Установление тесных связей интересов студента с научно-образовательным направлением кафедры, укрепление его творческих контактов с преподавателем в бинарном процессе обучения.

2.10. Координация и руководство всеми формами научно-исследовательской работы студентов Университета.

2.11. Создание условий для формирования творческой активности студентов Университета в их научной работе.

2.12. Владение студентами методикой и навыками проведения самостоятельных научных исследований;

2.13. Обеспечение активного участия студентов в научных конференциях, конкурсах на лучшую научную работу, а также развитие иных форм научно-исследовательской деятельности.

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

3.1. Текущее руководство деятельностью СНО осуществляет управление организации научно-исследовательских работ университета.

3.2. СНО состоит из Председателя СНО, четырех заместителей председателя (один представитель факультетов) и членов СНО.

3.3. Председатель СНО избирается из членов СНО сроком на 1 год тайным или открытым голосованием по решению большинства присутствующих студентов.

3.4. В СНО входят представители от каждого студенческого научного общества факультетов. Порядок избрания представителя от студенческого научного общества факультета определяется последним самостоятельно.

3.5. Одно и то же лицо может быть Председателем Совета СНО не более 2 раз подряд.

3.6. Председатель СНО:


- 1) созывает собрание Совета СНО 1 раз в месяц;
- 2) несет ответственность за организацию работы СНО.

4. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ НИР

4.1. Организация и участие в конференциях, методических семинарах, круглых столах.

4.2. Участие студентов университета в республиканских международных конкурсах, проектах на лучшую научно-исследовательскую работу.

4.3. Рекомендации на грант университета и именные стипендии активных студентов занимающихся научной деятельностью.

	«Тұрар Рысқұлов атындағы ҚазЭУ» «ҚазЭУ им. Т. Рысқұлова»	Дата:	Издание: второе
	Положение о СНО	ПРО ҚазЭУ 63/2	Стр. 5 из 6

4.4. Рекомендации лучших студенческих научных докладов для публикации в сборник статей.

4.5. Обмен опытом по вопросам СНО с другими вузами.

5. ПРАВА

5.1. Принимать решения о реорганизации СНО;

5.2. Вносить изменения и дополнения в настоящее Положение;

5.3. Размещать информацию о деятельности СНО на сайте ҚазЭУ и на стенде отдела по управлению и координации научных исследований.

5.4. Пользоваться информационно-техническими ресурсами, имеющимся в университете.

5.5. Поощрять лучших студентов университета.

5.6. Избирать и быть избранным в руководящие органы СНО.

5.7. Запрашивать и получать в установленном порядке от руководства и структурных подразделений университета необходимую информацию.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА

В своей деятельности СНО взаимодействует:

- с Центром информационных технологий при обеспечении научных мероприятий презентационным оборудованием, компьютерной техникой, видео- и фотосъемкой.
- с Хозяйственным управлением университета в организационном содействии мероприятиям (предоставление аудиторий, конференц-зала, стендов, плакатов).
- с библиотекой университета при организации книжных выставок в рамках научных мероприятий.
- осуществляет сотрудничество с университетской газетой «Басқару мектебі» для освещения своей деятельности.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- Обязательное соблюдение Положения СНО.

Обеспечение установленного порядка работы с документами.

- Выполнение указаний и поручений руководства.

- Обеспечение сохранности и порядка ведения материалов и документации всех заседаний СНО.

- Обеспечение сохранности материальных ценностей, находящихся в распоряжении СНО.

- Соблюдение правил внутреннего распорядка.

- Соблюдение служебной этики.